

<b>Betreft</b>	: Conceptnotulen overleg CMR – met bestuurder
<b>Datum</b>	: 20 november 2023
<b>Tijd</b>	: 19.00 – 20.30 uur
<b>Plaats</b>	: W.J. Bladergroen

<b>Personeelsgeleding</b>							
Ronald Koel - voorzitter	Klr	DVC	Aanwezig	Michel Lakeman	Lxm	AG	Aanwezig
				Rochelle van der Berg	Bgre	NM	Aanwezig
Valentijn Weijn – voorz. a.i.	Wnv	GR	Afwezig	Hans Schuit	Scs	JEL	Aanwezig
Mara Verdaasdonk	Vrdm	DVC	Aanwezig	Eric Bark	Bkc	WJB	Aanwezig
Frank de Neling	Nlg	OOP (HV)	Aanwezig	Perry Castricum	Cst	JEL	Afwezig

<b>Oudergeleding</b>			<b>Leerlingeleding</b>		
Marco Veul	JEL	Aanwezig	Mahtab Kavousi	DVC	Aanwezig
Roy Rachid	DVC	Afwezig	Lisa Bierman	DVC	Aanwezig
Hans Tulleners	AG	Aanwezig	Phuc Ninh Tran	DVC	Aanwezig
Milo Stokman	DVC	Aanwezig	Angela Haasakker	DVC	Afwezig
Maartje Appers	AG	Afwezig	Sophia Alilou	AG	Afwezig

<b>Gast</b>	Geen
-------------	------

<b>Overige aanwezigen</b>	
Camyre de Adelhart Toorop	Bestuurder
Lotte van der Voort	Bestuurssecretaris
Lieve Peeters	Ambtelijk secretaris

## 1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19u.

## 2. Mededelingen

- Overlijden Juda: De voorzitter meldt het overlijden van de Juda
- Bernard Nieuwentijt College: Tot aan de herfstvakantie was mevrouw Nienke Spanjerberg van het Blarenberg als directeur gedetacheerd op het Nieuwentijt College. Door een overvolle agenda op het Bladergroen is mevrouw Spanjerberg vervangen door een interim-directeur. Het Nieuwentijt College hoort bij ZAAM in Amsterdam. Zaam heeft de PSG gevraagd te onderzoeken of er een samenwerking mogelijk is. De bestuurder is met Zaam in gesprek om te kijken wat de mogelijkheden zijn.
- Vervanging Lotte van der Voort: Zoals het er nu naar uit ziet zal Rona Uitenhuis per 15 januari 2024 Lotte van der Voort vervangen tijdens haar afwezigheid.

## 3. Ingekomen stukken

Geen

## 4. Conceptnotulen CMR met bestuurder 20231009

- Pagina 1: Geen opmerkingen
- Pagina 2: Geen opmerkingen
- Pagina 3: Geen opmerkingen
- Pagina 4: Geen opmerkingen
- Pagina 5: Geen opmerkingen

De notulen is vastgesteld.

## 5. Update lopende zaken door bestuurder:

- Update gymzalen: Er is met de gemeente een gesprek gevoerd over de verstuurde strategische brief. De wethouder en de ambtenaren zijn zeer verbolgen over deze brief en de dreiging. Het is

de bestuurder toch gelukt om het gesprek weer de goede kant op te krijgen en op goede voet verder te gaan. Door de brief van PSG is de gemeente scherper gaan kijken naar hun wettelijke verplichtingen en de rechten van de PSG. Een bijkomend probleem is dat de PSG BSM (Bewegen, Sporten en Maatschappij) en LOII aanbiedt. Dit aanbod is een keuze van de PSG. De gemeente stelt zich de vraag in hoeverre ze hiervoor moeten opdraaien. De PSG is van mening dat ze de ouders niet kunnen communiceren dat er geen BSM en LOII aangeboden wordt omdat er geen faciliteiten aangeboden worden door de gemeente. Ook dit wordt opgepakt in de gesprekken tussen de gemeente en de bestuurder. De PSG zoekt uit wat er door de gemeente in hun schoenen geschoven kan worden. Indien de gemeente voldoet aan haar verplichting en snapt dat de PSG meer faciliteiten nodig heeft dan is de PSG bereid te betalen voor de geboden faciliteiten. Op dit moment is er PSG breed 28 uur per week uitval. De uitgevallen lessen worden opgevangen (opvanglessen).

- Strategisch beleidsplan: Het strategisch beleidsplan krijgt de titel "Verbindende Koers" en moet nog gepubliceerd worden. De naam staat voor verbindende groei en innovatie. Dat is wat de PSG de komende 4 jaar gaat doen. Niet alleen het verbinden van de schooldirecteuren met het SEC maar ook de teamleiders en de afdelingsleiders.
- Verbouwing op het SEC: De ruimte die nu door het SEC in de gemeente benut wordt zal inkrimpt worden. Door het inkrimpen van de locatie moet er minder huur betaald worden en het hiermee uitgespaarde geld kan gebruikt worden voor de verbouwing van de locatie.

## **6. Printen en Repro**

In de wandelgangen werd duidelijk dat er voor het personeel een printbudget van €25 wordt opgelegd. Het lijkt erop dat dit opgelegde budget nuttig is en werkt om de kosten terug te dringen. De bestuurder geeft aan dat er veel bewuster omgegaan moet worden met papier en het printen. Er wordt nu veel te veel papier gebruikt. De uitzonderingen kunnen per school besproken worden met de schoolleiding. Iedere school kan de afdeling Repro grote printopdrachten geven.

## **7. Begroting Kaderbrief**

Er is door de CMR een positief advies gegeven mits er duidelijkheid komt op de vraag of het bedrag van €406000 opgenomen bij het JEL in de tabel op pagina 11 wel degelijke alleen voor het JEL was of ook voor het DAV en het Nelson. Dit is uitgezocht en opgelost. De kosten worden gedragen door de PSG. De voorlegger is getekend.

## **8. Verkiezingen OOP**

Er heeft zich één persoon kandidaat gesteld. Er moeten geen verkiezingen opgezet worden.

## **9. Transparantie ouders leerlingen**

De PCMR en het bestuur hebben het gevoel dat de ouder- en leerlinggeleding steeds een informatieachterstand hebben. Dit wordt beaamd door de oudergeleding.

Het voorstel is om de notulen en de daarbij horende documenten van de PCMR-vergaderingen met de ouder- en leerlinggeleding te delen. Iedereen is het hier mee eens.

Actie: Ouder en leerlinggeleding toegang geven tot de documenten in TEAMS.

## **10. Rondvraag**

- Een ouder vraagt de bestuurder hoe de eerste drie weken verlopen zijn. De bestuurder heeft haar eerste drie weken als heel prettig ervaren, de sfeer is prettig en voelt zich heel erg welkom
- De studiemiddag van het Da Vinci en het Gaudi werd gegeven door een persoon werkzaam bij het bedrijf "Leaders for Solutions". Dit is bedrijf is opgestart door en wordt geleid door de ex interim bestuurder van de PSG. De vraag is of dit wenselijk is. Dit rommelt in de wandelgangen. De CMR-leden vinden dit niet helemaal netjes. De huidige bestuurder gaat uitzoeken wat hier de status van is, het waarom en hoe nu verder.

De voorzitter sluit de vergadering om 19u45. De CMR gaat verder met het overleg zonder de bestuurder.