

<b>Betreft</b>	: Concept notulen overleg CMR – met bestuurder
<b>Datum</b>	: 18 december 2023
<b>Tijd</b>	: 19.00 – 20.30 uur
<b>Plaats</b>	: W.J. Bladergroen

<b>Personeelsgeleding</b>							
Ronald Koel - voorzitter	Klr	DVC	Aanwezig	Michel Lakeman	Lxm	AG	Afwezig
Ko Koenis	KoKn	BG	Afwezig	Rochelle van der Berg	Bgre	NM	Aanwezig
Valentijn Weijn – voorz. a.i.	Wnv	GR	Aanwezig	Hans Schuit	Sc	JEL	Afwezig
Mara Verdaasdonk	Vrdm	DVC	Aanwezig	Eric Bark	Bkc	WJB	Aanwezig
Frank de Neling	Nlg	OOP (HV)	Afwezig	Perry Castricum	Cst	JEL	Aanwezig

<b>Oudergeleding</b>			<b>Leerlingeleding</b>		
Marco Veul	JEL	Afwezig	Mahtab Kavousi	DVC	Aanwezig
Roy Rached	DVC	Aanwezig	Lisa Bierman	DVC	Aanwezig
Hans Tulleners	AG	Aanwezig	Phuc Ninh Tran	DVC	Aanwezig
Milo Stokman	DVC	Aanwezig	Angela Haasakker	DVC	Afwezig
Maartje Appers	AG	Aanwezig	Sophia Alilou	AG	Afwezig

<b>Gast</b>	John Kruijer
-------------	--------------

<b>Overige aanwezigen</b>	
Camyre de Adelhart Toorop	Bestuurder
Lotte van der Voort	Bestuurssecretaris
Lieve Peeters	Ambtelijk secretaris

## 1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19u.

## 2. Mededelingen

- Gymzalen: Er is door de gemeente een behoorlijke stap gezet. Er zullen 2 tijdelijke externe gymzalen gebouwd worden. De gemeente heeft aangegeven dat deze zalen einde mei beschikbaar zullen zijn. De PSG gaat uit dat dit augustus wordt.
- Personeel: Er zijn 2 medewerkers van het SEC die afscheid nemen. De werkzaamheden zullen verdeeld worden onder het resterend personeel. Er zijn nog 2 personen vast in dienst en een derde tijdelijke medewerker.
- De bestuurssecretaris zal volledig vervangen worden door Denise van den Berg
- IHP (integraal huisvestingsplan). De gemeente hoopt het nieuwe IHP (onderwijs) voor einde van augustus 2024 vast te stellen. Het gebouw van het Jan van Egmond is in 2032 afgeschreven en zal vernieuwd moeten worden. Het IHP geeft de kans versneld een verbeteringslag te maken.
- Afgelopen 14 december is er een mooie open informatieavond geweest.
- Een nieuw lid geeft aan niet op de hoogte gebracht te worden van de vergaderingen en de nodige documenten. Dit wordt als niet prettig ervaren. Hier moet aandacht aan besteed worden.

## 3. Conceptnotulen CMR met bestuurder 20231120

Kosten van de brug worden door het Jel gedragen. De kosten van Mandela en Da Vinci worden ten onrechte door het Jel betaald.

## 4. Actiepunten

- Ouder- en leerlingeleding toegang geven tot de documenten in TEAMS
- VMR-statuten: De VMR-en moeten nadenken of ze behoefte hebben aan VMR-statuten en moeten dat zelf bespreken met de directeuren. Dit is iets wat per school geregeld moet worden en niet PSG breed.

- Publicatie strategisch beleidsplan: in volle gang

Actie: document VMR wordt uitgezocht.

## 5. Ingekomen stukken

- 2023-10-06 Samenwerkingsovk uitbesteding vo-vavo
- 18122023 Voorlegger CMR schorsen en verwijderen
- 2023-12-11 Protocol schorsen en verwijderen PSG
- 20231214 Voorlegger CMR begroting
- Begroting 2024 versie 1.4

## 6. Protocol Schorsen en Verwijderen

Het protocol is door de PCMR-leden doorgelezen en volgende opmerkingen en hebben volgende opmerkingen en vragen:

- In de brief de worden “uw zoon/uw dochter” vervangen door “de leerling in kwestie”. Het zijn modelbrieven die per casus aangepast kunnen worden.

- vragen:

### **Samenwerkingsovereenkomst vavo:**

- o Geldt deze overkomst ook voor JEL, AG en NM? Worden niet genoemd.
- o Komt er ook een dergelijke overeenkomst met het Regio College? Daar gaan al jaren de meeste lln. heen.
- o Art. 6.2 > Er wordt rond 15/9 altijd heel nerveus gedaan of de leerlingen zich inderdaad heeft aangemeld bij opleiding en of hij/zij voldoende lessen volgt (dat zou gevolg hebben voor de bekostiging!?). Dat komt nu dus allemaal te vervallen?
- o Art. 8.3 > Binnen vier weken een overzicht van behaalde diploma's > Dat is veel te laat. Leerlingen die geslaagd zijn, moeten binnen 7 dagen na de uitslagdatum uitgeschreven worden (het blijven gewoon onze leerlingen) EN met leerlingen, die gezakt zijn, moet contact gezocht worden over vervolgopleidingen (nogmaals het blijven onze leerlingen) omdat ze geen startkwalificatie hebben).

### **Schorsen en verwijderen:**

- o Art. 4.5 > is dat per e-mail of aangetekende brief?
- o Art. 6.3 > is dat per e-mail of aangetekende brief?
- o Graag per bijlage aangeven of deze per e-mail of per (aangetekende) post gaat (bij de meeste staat het er bij) en hoe om te gaan met 18+ leerlingen. Voorkomt discussie.
- o In het verleden hadden schoolleiders nogal eens een eigen invulling van deze regeling.
- o Nieuwe schoolleiders/teamleiders bleken ook niet op de hoogte van deze regeling.
- o Ik ga er nu vanuit dat alle betrokkenen (directeuren, schoolleiders, teamleiders, conrectoren, administraties enz.) op de hoogte zijn en zich hieraan houden

Niet alle vragen zijn beantwoord. Volgende antwoorden zijn gegeven:

- o Art. 4.5 > is dat per e-mail of aangetekende brief? (beide)
5. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de leerling en diens ouders bekend gemaakt, waarbij in ieder geval de duur van de schorsing en de redenen voor de schorsing worden vermeld. Voorts wordt vermeld dat de leerling en diens ouders binnen 6 weken schriftelijk bezwaar kunnen maken bij het bevoegd gezag.

De bestuurssecretaris bevestigt dat dit op beide manieren zal gebeuren.

○ Art. 6.3 > is dat per e-mail of aangetekende brief? (beide)

3. De leerling en diens ouders/verzorgers worden schriftelijk door de directeur op de hoogte gebracht van het voornemen om de leerling te verwijderen.

De bestuurssecretaris bevestigt dat dit op beide manieren zal gebeuren.

- Graag per bijlage aangeven of deze per e-mail of per (aangetekende) post gaat (bij de meeste staat het er bij) en hoe om te gaan met 18+ leerlingen.  
Voorkomt discussie.

Actie: Bestuurssecretaris gaat het document aanpassen.

Er wordt nog een werkinstructie opgesteld die naar alle betrokkenen gestuurd gaat worden.

In de voorlegger staat "onderwijskantoor". Dit is het bedrijf dat het geschreven heeft

## 7. Begroting 2024

Er is een ander soort begrotingsproces in gang gezet. De scholen zijn nu zelf financieel verantwoordelijk. Men vindt het goed dat de kosten nu op schoolniveau liggen.

De CMR-leden nemen het document "Begroting 2024 versie 1.4" door. Enkele vragen en/of opmerkingen zijn als volgt:

Pagina 3:

1.

Alle medewerkers van de PSG hebben een bestuursaanstelling, die interne mobiliteit mogelijk maakt en die tevens een verplichting van goed werkgeverschap meebrengt.

Het is dus vanzelfsprekend van belang dat we een gezond financieel vermogen hebben, een meerjarenbegroting en een actuele risicoanalyse.

Een opmerking is ook dat los van het feit dat de medewerkers van de PSG een bestuursaanstelling hebben de PSG een gezond financieel vermogen moet hebben. De bestuurder geeft aan dat je ook aan goedwerkgeverschap kan doen als je een financieel gezonde organisatie bent. Het woord "dus" moet misschien weggelaten worden.

2.

Uit bovenstaande korte schets blijkt dat onze begroting onder druk stond/staat en dat het van belang is om de formatie in relatie tot het leerlingenaantal in evenwicht te brengen. De afgelopen jaren is de

Een vraag is of de begroting onder druk stond of onder druk staat. Daar er een verandertraject is ingezet en stevige bezuinigingen zijn doorgevoerd moet men alert blijven en is het beter stond/staat te vermelden. De raad van toezicht heeft positief gegeven en heeft hier geen opmerking over gemaakt.

Pagina 6:

Zeker in dit kader is de professionalisering van ons personeel als onderdeel van ons strategisch HR-beleid is in 2024 een blijvend 2 maal het woordje "is".

Pagina 7:

De (stijgende) energieprijzen zijn in de begroting geïndexeerd. Deze kosten worden naar rato van de lumpsum verdeeld over de scholen. Op deze manier wordt er solidariteit gepleegd tussen de scholen. Ditzelfde geldt voor de kosten van de noodlokalen van het Da Vinci College. Deze kosten worden naar rato verdeeld onder de scholen.

Ten opzichte van de kaderbrief kan men hier zien dat de energiekosten nu naar rato verdeeld zijn. Andere kosten worden zo veel mogelijk per school gealloceerd.

Pagina 9:

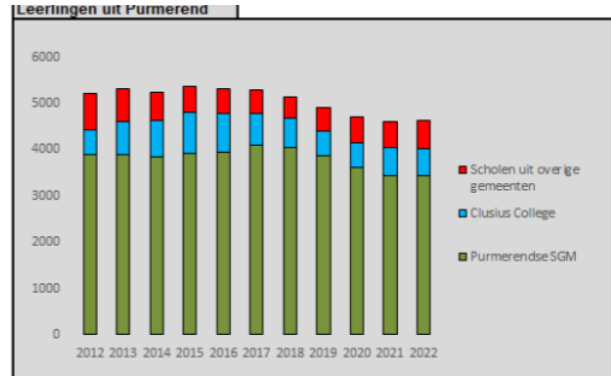
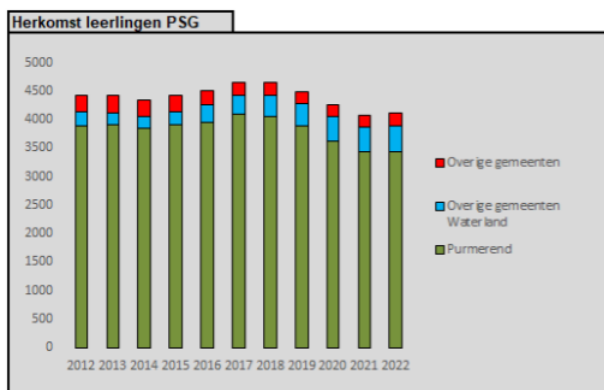
onderwijs bieden in een veranderende omgeving, waarbij de structurele inkomsten afnemen/stabiel blijven, de kosten stijgen, er veel van ons wordt gevraagd, incidentele subsidies doelgericht en tijdelijk kunnen worden ingezet om de kosten te dekken.

Nemen de structurele kosten af of blijven ze stabiel.?

Bij een aantal scholen nemen de kosten af en bij een aantal blijven ze stabiel.

De directeur bedrijfsvoering gaat dit meer duiden

Pagina 10:



Waar gaan de leerlingen uit Purmerend heen?

Het linker staafdiagram zijn leerlingen uit Purmerend, andere gemeenten in het gebied Waterland en andere gemeenten. Het rechter staafdiagram betreft leerlingen van het PSG, Clusius College en scholen uit overige gemeenten.

Pagina 12: rente = rentebaten

Pagina 13: Een normaal liquiditeit betekent dat een school 2 maandsalarissen moet kunnen betalen.

De vragen en opmerkingen die naar boven komen zijn eigenlijk vragen en opmerking die binnen de VMR besproken moeten worden.

Het idee is om in 2024 een apart overleg in te plannen om de begroting te bespreken.

#### **8. Samenwerkingsovereenkomst uitbesteding VAVO naar Horizon College**

De overeenkomsten moeten één keer in de zoveel tijd opgefrist worden.

De jurist heeft ernaar gekeken en het document is nu toepasbaar voor de PSG. De stichting sluit de overeenkomst voor scholen. Er moeten nog enkele aanpassingen in het document aangebracht worden.

#### **9. Sluiting A7**

Het verzoek is om te kijken bij de directeuren van de scholen wat de mogelijkheden zijn om vervangend vervoer te regelen. Voor de PSG is het niet duidelijk over hoeveel medewerkers het gaat.

#### **10. Vacature directeur bedrijfsvoering**

Er moet vervanging komen voor de directeur bedrijfsvoering. De functie bestaat niet in het functiehuis van de PSG. Dat moet nog goed geregeld worden. De ervaring is nu dat er mensen aangenomen werden voor dat er een vacature ontstond.

#### **11. Rondvraag**

Geen

#### **12. Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering